

拡充P用 共同研究契約書

国立研究開発法人宇宙航空研究開発機構(以下「甲」という。)及び【提案者】(以下「乙」という。)は、20XX年XX月XX日付で締結した【提案者】と国立研究開発法人宇宙航空研究開発機構との【ミッション名】の実施に関する覚書(以下、「本覚書」という。)のもと、以下のとおり共同研究契約(以下「本契約」という。)を締結する。

(定義)

第1条 本契約において用いる用語は、本覚書の定義によるほか、次の定義によるものとする。

- (1)「本共同研究」とは、本契約第2条に定める研究をいう。
- (2)「研究成果」とは、本共同研究に基づき得られたもので、本契約第18条に定める成果報告書中で成果として確定された本共同研究の目的に係る発明等技術的成果及び科学的知見をいう。
- (3)「研究担当者」とは、本共同研究に従事する甲又は乙に属する本契約の別表第3に掲げる者及び本契約第3条第3項に規定する者をいう。ただし、本契約第4条に規定する研究協力者を除く。

(研究内容)

第2条 甲及び乙は、次の研究を共同で実施する。

- (1) 研究課題:
- (2) 契約番号:
- (3) 研究目的:
- (4) 研究内容:
- (5) 研究分担: 別表第1のとおり
- (6) 研究期間: 本契約締結日からXXXX年XX月XX日まで
- (7) 研究スケジュール: 別表第2のとおり
- (8) 研究実施場所: 本共同研究は、次に示す場所を実施する。
 - 甲) JAXA側研究実施場所
 - 乙) 提案者側研究実施場所

(研究の担当)

第3条 甲及び乙は、それぞれ別表第1に掲げる研究を担当し、それぞれ担当した研究についての管理を行う。

- 2 甲及び乙は、それぞれ別表第3に掲げる者を本共同研究に参加させ、それぞれ主たる研究担当者を置く。
- 3 甲及び乙は、甲又は乙に属する者を新たに本共同研究に参加させようとする場合は、

予め相手方に別表第3に準じた書面により通知するものとし、当該者に対して本契約の内容を遵守するよう必要な措置をとる。なお、やむを得ない事情により、研究担当者の変更又は削減を行う必要がある場合は、別途、甲乙協議するものとする。

(研究協力者)

第4条 甲又は乙は、本共同研究遂行上、研究担当者以外の者の参加又は協力を得ることが必要と認められた場合、相手方に別表第3に準じた書面により通知し同意を得た上で、当該研究担当者以外の甲又は乙に所属する者(学生等を含む。)を研究協力者として本共同研究に参加させることができる。

2 前項において、研究協力者を参加させた甲又は乙は、研究協力者となる者に本契約の内容を遵守させなければならない。研究協力者による本契約内容の違反は、当該研究協力者を参加させた甲又は乙の本契約の違反を構成するものとする。

3 研究協力者が本共同研究の結果、発明等を行った場合は、本契約の関連規定を準用する。

(情報交換)

第5条 甲及び乙は、本共同研究の実施に必要な、自己が保有する情報、資料又はプログラム等(以下「技術資料等」という。)の取扱いについては、本覚書第11条の定めに従うものとする。

(研究担当者等の派遣)

第6条 甲及び乙は、本共同研究を実施するために必要がある場合は、予め相手方の同意を得て、別表第3に掲げる者及び研究協力者を相手方の施設内に派遣することができる。この場合、相手方の諸規程等に従わなければならない。

(研究経費の負担)

第7条 甲及び乙は、本共同研究の実施に必要な研究経費を別表第4のとおり負担する。

(研究経費の支払)

第8条 甲は、別表第4に掲げる研究経費のうち甲が乙に支払うべき研究経費を、第2条に定める研究期間の初年度において、乙の請求書を受領した日から30日以内に支払うものとする。

2 乙は、前項の請求書に当該研究経費の経費等内訳明細書を添付するものとする。

3 乙は、研究経費について、前項に規定する経費等内訳明細書における直接経費の費目と費目の間で経費の流用を行うことにより、直接経費総額の5割(5割相当額が300万円以下の場合は300万円)を超える増減の変更をしようとするときには、予め甲の承認を得なければならない。

4 前項にかかわらず、間接経費(一般管理費)は各費目との流用をしてはならない。

5 甲が第1項に規定される支払期限までに前項の研究経費を支払わないときは、支払

期限の翌日から支払日までの日数に応じ、その未払額に、遅滞の責任を負った最初の時点における民法第404条で定める法定利率で計算した延滞金を、乙は甲に対して請求できる。ただし、金額が10,000円未満であるときは支払いを要しないものとし、その額に1,000円未満の端数があるときはその端数を切り捨てるものとする。

(経理)

第9条 第7条の研究経費の経理は乙が行う。

2 乙は、前条第2項の研究経費の経費等内訳明細書を、本共同研究終了の日の属する会計年度の翌会計年度の4月1日から7年間保管しなければならない。

3 乙は、第7条の研究経費の経理状況を明らかにするため、実績内訳書を備え、支出額を費目毎、種別毎に区分して記載するとともに、その支出を証する書類を整理し、本共同研究終了の日の属する会計年度の翌会計年度の4月1日から7年間保管し、甲の要求があるときは、甲の指定する期限までに提出しなければならない。

(実績報告)

第10条 乙は、本共同研究が終了又は解除されたとき及びそれまでの毎会計年度末において、実績報告書(収支報告を含む)を作成し、本共同研究が終了又は解除されたときにおいてはその日から61日以内に、また毎会計年度末においては翌会計年度の5月31日までにそれぞれ甲に提出しなければならない。

(契約金額の確定)

第11条 甲は、契約期間中の中間年度において、前条に規定する実績報告書の提出を受けたときは、実績額の確認を行う。このとき、当該年度の実績金額が別表第4に定める金額に満たない場合には、その差額を翌年度に持ち越すことができる。

2 甲は、本共同研究の終了又は解除に伴い、前条に規定する実績報告書の提出を受けたときは、本条、次条及び第13条の定めるところに従い、契約金額を上限として第7条の研究経費を精算し、速やかに契約金額を確定し、乙に通知する。

3 実績額の計算において、間接経費(一般管理費)率は、契約時において乙が甲に対して適用した率により計算するものとする。

(実績額の調査)

第12条 甲は、前条第1項に規定する実績額の確認又は前条第2項に規定する契約金額の確定において、実績額が契約の内容及びこれに付した条件に適合するものであるか否か等を調査するものとし、必要がある時は乙に参考となるべき報告もしくは資料の提出を求め、又は乙の事務所その他関係場所に立ち入り、帳簿及び関係書類を調査することができる。

(支払済み金の返納)

第13条 甲は、第8条に定める支払方法により支払いを行った後、第11条の契約金額の確定においてすでに支払った金額が乙に支払うべき金額を超える場合には、その超える金額の返納を乙に請求する。

2 前項の場合において、乙は、甲の所定の請求書発行の日の翌月末日までに返納しなければならない。

3 乙が、前項の期限内に返納しない場合の措置については、第8条第5項の規定を準用する。

(研究経費により取得した設備等の帰属)

第14条 別表第4に掲げる研究経費により乙が取得した施設・設備・備品等のうち、甲が資産として指定する物は、本共同研究の終了日以降、甲に帰属するものとする。ただし、甲及び乙が協議のうえ合意した場合に限り、これによらないことができるものとする。

2 乙は、本共同研究が終了したとき又は解除されたとき及びそれまでの毎会計年度末において、前項に該当する物の一覧を作成し、甲に提出しなければならない。

(施設、設備及び機器の使用等)

第15条 甲及び乙は、本共同研究の用に供するため、別表第5に掲げる自己の施設・設備を相手方に無償で使用させるものとし、また、必要な設備、機器その他の物品(以下「設備等」という。)を相手方の同意を得て相手方の施設内に持ち込むことができる。

2 甲及び乙は、前項の設備等を無償で相手方から受け入れ、共同で使用するものとする。なお、当該設備等を受け入れた当事者は、相手方から受け入れた設備等について、その据付完了の時から返還に係る作業が開始される時まで、善良なる管理者の注意義務をもって保管又は使用し、本共同研究の目的外に利用してはならない。

3 甲及び乙は、相手方の施設、設備等に異状を発見した場合、原因にかかわらず速やかに相手方に報告しなければならない。

4 甲及び乙は、相手方の施設、設備等を故意又は過失により滅失又は損傷したとき、相手方の指示に従い、修補、代品の納付又は損害の賠償をしなければならない。

5 設備等の搬入、据付け、撤去及び搬出に要する経費の負担は、甲乙協議の上、決定するものとする。

(支給又は貸し付ける資産の取扱い)

第16条 甲及び乙は、前条に規定する設備等であって、自らの資産(甲の場合は資産取扱要領(財務部長通達第15-1号)に定めるところによる。以下同じ。)に該当するものについて、相手方に支給又は貸し付け(以下、「支給等」という。)を行うときは、前条に加え、次の各号に定める処置を行うものとする。

(1) 支給等を行う者は、相手方に支給等を行う設備等を引き渡すときは引渡書を添付するものとし、相手方は、これと引換えに受領書を支給等を行う者に提出しなければならない。

(2) 支給等を受けた者は、相手方から支給等された設備等について、出納及び保管の帳簿を備え、その受払いを記録、整理し、常にその状況を明らかにしておかなければなら

らない。

(知的財産の取扱い)

第17条 甲及び乙は、本共同研究の実施により発明等が生じた場合の当該発明等に
係る知的財産の帰属及び出願、当該知的財産の自己の利用及び第三者に対する利用
許諾、当該知的財産の外国出願並びに持分の譲渡については、本覚書第12条の定め
に従うものとする。

(成果報告書の作成)

第18条 甲及び乙は、本共同研究完了時に本共同研究の実施期間中に得られた
研究成果について、共同して成果報告書を取りまとめる。

2 甲及び乙は、本契約が何らかの事由で解約された場合であっても、解約までに実施され
た内容について共同して成果報告書を取りまとめる。

3 前二項に基づき取りまとめられる成果報告書は2部作成し、甲及び乙がそれぞれ保
管する。

(研究成果におけるノウハウの特定)

第19条 甲及び乙は、研究成果のうちノウハウとして取扱うことが適切なものの取
扱いについては、本覚書第13条の定めに従うものとする。

(研究成果の開示及び公表)

第20条 甲及び乙は、研究成果について、前条で規定するノウハウの秘匿義務及び第22
条で規定する秘密情報の取扱いを遵守した上で、次項以下に定める手続きに従って
開示、発表もしくは公開すること(以下「研究成果の公表」という。)ができる。

2 前項の場合、研究成果の公表を希望する者(以下「公表希望当事者」という。)は、研究成果
の公表を行おうとする日の30日前までにその公表内容を書面にて相手方に通知しな
ければならない。なお、公表にあたっては、公表される研究成果が本共同研究の結果得
られたものであることを明示することを原則とするが、相手方が当該明示を行わないこ
とに同意した場合又は当該明示を希望しない場合は、この限りでない。

3 前項に基づき通知を受けた相手方は、通知された公表内容に、自らの将来期待される
利益を侵害するおそれがあるものが含まれると判断されるときは、当該通知受理後1
5日以内に公表内容の修正を書面にて公表希望当事者に通知するものとし、公表希
望当事者は、相手方と十分な協議をしなくてはならない。公表希望当事者は、研究成果の
公表により相手方から将来期待される利益を侵害するおそれがあるとして、本項に従い
通知を受けた部分については、相手方の同意なく、公表してはならない。ただし、相手方
は、正当な理由なく、かかる同意を拒んではならない。

4 本共同研究終了日の翌日から起算して1年間を経過した後は、公表希望当事者は、
第2項に定める相手方に対する通知を行うことなく、研究成果の公表を行うことができる。
ただし、甲乙協議の上、この期間を延長し、又は短縮することができる。

(不当介入への対応)

第21条 甲及び乙は、不当介入への対応について、本覚書第20条の規定に従う。

(秘密情報の取扱い)

第22条 本共同研究における秘密情報の取扱いについては、本覚書第16条の定めに従うものとする。

2 前項にかかわらず、甲は、契約の件名、金額、契約相手方及びその他必要な情報を公表することができる。

(セキュリティ)

第23条 甲及び乙は、本共同研究の実施において、各々の定めるセキュリティに関する規程及び相手方の指示に従い、各々が管理する区域における秩序の維持、適正かつ円滑な業務の遂行並びに重要な資産及び重要な情報の防護(セキュリティ)を確保しなければならない。

2 前項に関して、甲及び乙は、相手方の故意又は過失により損害を被った場合、相手方に対し賠償請求することができる。

(安全管理)

第24条 甲及び乙は、本共同研究のために甲及び乙がそれぞれ管理する場所において相手方が行う試験研究の際の安全確保に関しては、相手方の責に帰すべき事由によるものを除き、その責任を負わなければならない。

2 甲及び乙は、相手方の管理する場所における試験研究に参加する場合は、相手方の定める安全に関する諸規程及び相手方が安全のために行う指示に従わなければならない。

(連絡会の設置)

第25条 甲及び乙は、本共同研究の実施に関し協議及び連絡調整を行うため、必要に応じ連絡会を設置できる。

2 前項に掲げる連絡会の運営その他必要な事項については甲及び乙が協議して定める。

(業務の委託)

第26条 甲及び乙は、第2条に定める研究実施に必要な業務の一部を第三者に委託することができる(以下、業務の一部を第三者に委託した甲又は乙を「委託者」といい、委託を受けた第三者を「委託先」という。)その場合、速やかに相手方に通知しなければならない。

2 委託者は、本契約に定める自己の責任・義務について、委託先に遵守させるよう必要な措置をとるものとする。

3 委託者は、委託先が単独で、又は当該委託先と委託者が共同で発明等をなした場合は、当該発明等への委託先の貢献の有無を確認し、貢献が認められる場合は、当該発明等

は本契約第17条及び第19条の定めを準用して取り扱うものとする。貢献が認められない場合も、貢献がないことについて委託者と委託先の間で合意するものとする。

(法令の遵守)

第27条 甲及び乙は、本契約の下で行われるあらゆる行為について、本覚書第17条の規定に従う。

(契約期間の延長)

第28条 甲又は乙は、天災その他双方の責に帰しがたい事由又は本共同研究の遅延など当初予測できなかった事由が生じたとき、双方協議のうえ、第2条に定める研究期間を延長することができる。

2 甲又は乙は、前項に定める延長が相手方の故意または重大な過失による場合を除き、その一切の損害の賠償を相手方に請求することができない。

(契約の解約又は解除)

第29条 甲又は乙は、次に定める各号の事由が生じたとき、双方協議のうえ本共同研究契約を解約することができる。

(1) 研究目的又は研究内容が第2条に定める研究期間満了前に達成又は実現されたとき

(2) 天災その他本共同研究遂行上止むを得ない事由が生じたとき

(3) 当初予測できなかった事由が生じたことにより研究目的の達成又は実現が不可能または困難であることが判明したとき

2 甲又は乙は、前項に定める解約に伴い生ずる一切の損害について、相手方に賠償を請求することができない。

3 甲は、次の各号のいずれかの事態が生じた場合、30日以内に相手方に対する相当期間を定めた書面にて事態の是正を要求し、当該期間内にかかる事態が是正されない場合は、直ちに本契約を解除することができる。

(1) 相手方が本契約の締結又は履行に関し、不正又は不当の行為をしたとき

(2) 相手方が本契約に違反したとき

(3) 前各号と同視できるような信頼関係を喪失させる行為を行ったとき

4 甲及び乙は、次の各号のいずれかの事態が生じた場合、何らの催告を要さず、本契約を解除することができる。

(1) 破産、民事再生、会社更生等の手続の申立を受け、若しくは自ら申立てたとき

(2) 仮差押、強制執行、競売等の申立、または手形の不渡り、手形交換所の取引停止処分、若しくは租税公課の滞納処分を受け、あるいはこれらの申立またはこれらの処分を受ける程にその財産状況が悪化したとき

(研究の終了等に伴う研究経費等の取扱い)

第30条 乙は、第28条第1項に定める延長により受領済みの研究経費に不足を生じ、おそれが発生した場合には、直ちに甲に対して書面により通知しなければならない。

この場合において、甲は乙と協議の上、不足する研究経費の負担について定める。

- 2 前条に定める解約又は解除若しくは変更契約の締結により第11条第1項に定める研究経費の額に不用な部分が生じたとき、甲は乙に不用となった額の返還を請求するものとする。
- 3 乙は、本共同研究を終了したときには、第15条第2項の規定により甲から受け入れた設備等のうち乙に所有権が移転していない設備を、本共同研究終了日時点の状態であって甲に返還しなければならない。

(研究終了後のフォローアップ)

第31条 甲及び乙は、必要に応じて本共同研究の成果等に関するフォローアップを協力して行うものとする。

(損害賠償)

第32条 甲及び乙は、第29条第3項若しくは第4項に掲げる事由、又は相手方の故意又は重大な過失により損害等を被ったときは、相手方に対して、被った直接損害に限り賠償請求をできる。ただし、第15条(施設、設備及び機器の使用等)第4項、第22条(秘密情報の取扱い)、第23条(セキュリティ)第2項、第28条(契約期間の延長)第2項及び第29条(契約の解約又は解除)第2項については、各規定が定めるところによる。

(契約の有効期間)

第33条 本契約の有効期間は、本共同研究の研究期間と同一とする。

2 本契約の失効後も、第4条(第1項を除く)、第5条、第9条(第1項を除く)、第10条から第13条まで、第15条(第1項を除く)、第17条から第23条まで、第30条(第1項を除く)、第31条、第32条、本項及び第36条の規定は、当該条項に定める期間又は対象事項が全て消滅するまで有効に存続する。

(協議)

第34条 本契約に定めのない事項について、これを定める必要があるときは、甲乙協議の上、定めるものとする。

(裁判管轄)

第35条 本契約に関する紛争については、被告の普通裁判籍を管轄する地方裁判所を第一審専属的合意管轄裁判所とする。

本契約の締結を証するため、この契約書2通を作成し、甲、乙それぞれ1通を保管するものとする。

20XX年 XX月 XX日

甲 東京都調布市深大寺東町七丁目44番地1 国

立研究開発法人宇宙航空研究開発機構調
達部長 内木 悟

乙 住所
機関名
所属・役職・氏名

別表第1(第2条関係)

研究項目	甲	乙

※◎:主たる研究実施機関、 ○:従たる研究実施機
 関別表第2(第2条関係)

項目	スケジュール	
	西暦××××年度	西暦××××年度
.....	←	→
.....	←	→
.....	←	→

別表第3(第3条関係)

区分	氏名	担当	所属・職名	非居住者又は特定類型への該当(*)
甲	○○ ○○	◎	○○主任研究開発員	-
	○○ ○○	○		-
乙	○○ ○○	◎	○○総括	-
	○○ ○○	○		○

※◎:主たる研究担当者、 ○:従たる研究担当者 □:研究協力者

(*)技術の提供を行う場合に外国為替及び外国貿易法第25条第1項及び第2項に基づき経済産業大臣の許可が必要になる可能性がある非居住者又は「外国為替及び外国貿易法第25条第1項及び外国為替令第17条第2項の規定に基づき許可を要する技術を提供する取引又は行為について」(平成4年12月21日付け4貿局第492号。)の1(3)サに規定する特定類型に該当する場合に○を付す。

別表第4(第7条関係)

区分	西暦○年度経費	備考
甲	○千円	○千円のうち乙へ●千円(税込)を上限として支払う
乙	○千円	

別表第5(第15条関係)

区分	施設設備等		
	名称	規格	数量
甲			
乙			